



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für die Neuwoba einen

Mitarbeiter (m/w/d) im IT-Service

neuwoba.de

Wir sind eine mit der Region Mecklenburgische Seenplatte stark verbundene Wohnungsbaugenossenschaft. 200 Mitarbeiter in der Unternehmensgruppe bewirtschaften über 13.300 Wohnungen. Unser Firmensitz ist in der Kreisstadt Neubrandenburg, dem wirtschaftlichen Oberzentrum mit seinen mehr als 65.000 Einwohnern.

Ihre Aufgaben:

IT-Bereich

- Datenbankadministration, -management, -organisation
- Weiterentwicklung und Optimierung der Datenbankumgebung
- Erstellung von Datenbankabfragen zu Analyse Zwecken
- Schaffung von Anbindungen zur Verknüpfung von Oracle-Anwendungen und SQL-Datenbanken
- Fehleranalyse und Erarbeitung von Lösungsansätzen

IT-Prozesse

- Koordinierung und Mitwirkung bei IT-Projekten
- Entwicklung und Administration neuer Schnittstellen
- Implementierung neuer technischer Standards, z. B. Smart-Home-Anwendungen oder im Bereich Haustechnik
- Entwicklung neuer Datenbankstrukturen
- zentrale Schnittstelle zwischen Controlling, IT und anderen Fachbereichen

IT-Controlling

- Planung, Steuerung und Zielausrichtung der IT-Organisation und des IT-Budgets in der Neuwoba-Unternehmensgruppe
- IT-Risikomanagement
- Bereitstellung von Informationen im Rahmen des Berichtswesens

Unser Angebot:

- ein sicherer und moderner Arbeitsplatz
- Vergütung nach dem Tarif der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- flexible Arbeitszeiten
- eigenständiges Arbeiten
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unterstützung bei der Wohnungssuche

Unsere Anforderungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaft/Informatik
- Kenntnisse in der Datenbankadministration, insbesondere in der Datenbankabfragesprache Oracle/SQL und der Modellierung von Datenbankschemata
- eigenverantwortliche Administration von Windows Clients- und Server-Betriebssystemen
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- analytische Fähigkeiten, Kooperationsbereitschaft, Teamfähigkeit, Eigeninitiative, kreative und lösungsorientierte Arbeitsweise

Sie fühlen sich angesprochen und sind bereit, mit uns einen gemeinsamen Weg zu gehen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte per E-Mail an Herrn André Hesse-Witt (bewerbung@neuwoba.de) senden. Telefon: 0395 43053-372

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir etwaige Ihnen mit der Bewerbung in unserem Hause verbundene Kosten nicht übernehmen können.